

**Sárpilis Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
22/2013.(XII.30)önkormányzati rendelete  
a szociális igazgatás és szociális ellátások helyi szabályozásáról**

Sárpilis Község Képviselő-testülete a szociális biztonság megteremtése és megőrzése érdekében az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében a Magyarország helyi Önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 8. pontjában és a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. (a továbbiakban: Szt.) 1.§ (2) bekezdésében meghatározott hatáskörében és az 1993. évi III. tv. 132.§ (4) bekezdése felhatalmazása alapján a szociális ellátások helyi szabályairól az alábbi rendeletet alkotja:

**I. fejezet**

**A RENDELET HATÁLYA**

**1.§.**

A rendelet hatálya kiterjed:

- (1) Sárpilis község közigazgatási területén élő lakóhellyel rendelkező magyar állampolgároknak, a bevándorlási engedéllyel rendelkező személyekre, a letelepedési engedéllyel rendelkező személyekre, valamint a magyar hatóságok által menekültként vagy oltalmazottként elismert személyekre.
- (2) Az Szt.6.§-ában meghatározott, az önkormányzat illetékességi területén tartózkodó hajléktalan személyekre, amennyiben a hajléktalan személy az ellátás igénybevételekor nyilatkozatában Sárpilis község közigazgatási területét tartózkodási helyként megjelölte.
- (3) Az Szt. 7. §-ának (1) bekezdésében meghatározott ellátások tekintetében a fentiekben foglaltakon túlmenően az Európai Szociális Kartát megerősítő országoknak a Magyarország területén jogszerűen tartózkodó állampolgáira is.
- (4) Az Szmtv. szerinti a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyre, amennyiben az ellátás igénylésének időpontjában az Szmtv-ben meghatározottak szerint a szabadmozgás és a 3 hónapot meghaladó tartózkodási jogát a Magyarország területén gyakorolja, és bejelentett lakóhellyel rendelkezik, valamint az Szt. 32/B.§-ának (1) bekezdésében meghatározott időskorúak tekintetében a Szt. 3. §-a (3) bekezdésének b./ pontjában meghatározott személy körre, amennyiben az ellátás időpontjában érvényes tartózkodási engedéllyel rendelkezik.
- (5) A személyes gondoskodást nyújtó ellátások tekintetében a sárpilisi önkormányzat által szervezett és nyújtott ellátásokra.
- (6) Az e rendeletben meghatározott szociális hatásköröket a képviselő-testület gyakorolja.

**(7) A** szociális étkeztetés, megállapításával kapcsolatos hatáskört, az e rendelet 4. § -ának (1) bekezdésében, továbbá a hajléktalan személyek esetében az átmeneti segély megállapításával kapcsolatos hatáskört

Sárpilis község polgármestere (a továbbiakban: polgármester) gyakorolja.

**2. §.** E rendeletben használt fogalmak értelmezésére az Sztv.4.§-ában meghatározottakat kell értelemszerűen alkalmazni.

## **II. fejezet**

### **ELJÁRÁSI RENDELKEZÉSEK**

**3. §.** E rendelet alkalmazása során a szociális ellátásra jogosultság, a jogosultat érintő jog és kötelezettség megállapítására, továbbá hatósági ellenőrzésre a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló törvény (a továbbiakban:Ket.)rendelkezéseit kell alkalmazni.

**4. §. (1)** Az önkormányzat tekintet nélkül hatáskörére és illetékességére, köteles az arra rászorulóknak Önkormányzati segélyt, étkeztést, illetve szállást biztosítani, ha ennek hiánya a rászorulóéletét, testi épségét veszélyezteti.

**(2)** A polgármester az (1) bekezdés szerinti ideiglenes intézkedésről haladéktalanul értesíti a hatáskörrel rendelkező illetékes szervet. Az értesítéssel egyidejűleg kérnie kell a kifizetett önkormányzati segély megtérítését.

**5. §. (1)** A szociális ellátások iránti kérelmet - a jövedelem-igazolással együtt – a Bátai Közös Önkormányzati Hivatal Sárpilisi Kirendeltségénél (a továbbiakban: hivatal) kell benyújtani, de az ellátások hivatalból is megállapíthatóak a családsegítő szolgálat, a védőnő, illetve a házi orvos kezdeményezésére..

**(2)** A szociális ellátásra való jogosultság elbírálásához a kérelmezőnek csatolnia kell:

- a család (kérelmező) jövedelmi, vagyoni helyzetéről szóló nyilatkozatot;
- a személyi adatait (név, születési hely, születési idő, anyja neve, lakcíme; tartózkodási helye, az eltartottak adatai, családi jogállása,)
- a TAJ-számot, az adószámot és
- a jövedelmét (kiadásait) igazoló számlákat, igazolásokat, szerződéseket,
- iskolai végzettséget igazoló bizonyítvány hiteles másolatát,
- az Sztv. szerint meghatározottakat.

A képviselő-testület hatáskörébe utalt ügyekben halaszthatatlan, rendkívüli körülmény bekövetkezése, fennállása esetén a kérelmező az igazolásokat utólag is benyújthatja.

**(3)** A havi rendszerességgel mérhető jövedelmek esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap, egyéb jövedelmek esetén a kérelmet megelőző egy év átlagjövedelmét kell figyelembe venni.

Amennyiben a kérelmező és családtagjai jövedelme egyéni vagy társas vállalkozásból ered, annak összegét adóbevallással vagy az NAV igazolásával kell bizonyítani.

(4) Hiánypótlás esetén, amennyiben a kérelmező a rendelkezésre bocsájtott határidő alatt a szükséges igazolásokat nem csatolja, vagy a kérelmében valótlan adatokat közöl, a kérelmet el kell utasítani.

6. §. A szociális ellátásban részesülő a jogosultság feltételeit érintő lényeges tények, körülmények (pl. anyagi, jövedelmi helyzetében pozitív változás) megváltozásáról köteles - a változást követő 15 napon belül - a hivatalnál bejelenteni.

7. §. (1) A jogerősen megállapított rendszeres pénzellátás a kérelem benyújtásának napjától, míg a természetbeni ellátás a határozat jogerőre emelkedését követő naptól esedékes.

(2) Ha a szociális ellátás nem a teljes hónapra jár, az ellátás összege az ellátás havi összege harmincad részének és az ellátási napok számának a szorzata.

(3) A szociális ellátás megszűnésének napjául – kivéve a 8. § (1) bekezdésében foglaltakat -, a megszűntetésre okot adó körülmény beálltának, illetve az arról való tudomásszerzés napját kell tekinteni.

(4) A rendszeres szociális támogatásokat utólag, minden hónap 5. -éig kell folyósítani a jogosult részére, míg az eseti pénzellátást, a bizottsági ülést követő öt napon belül kell kifizetni.  
A támogatás utalásáról és a kifizetéséről a jegyző gondoskodik.

8. §. (1) Ha a rendszeres pénzellátásra jogosult személy lakóhelye az ellátás folyósításának időtartama alatt megváltozik, a változás hónapjára járó ellátást teljes összegben folyósítani kell.

### ***Jogosulatlanul igénybevett ellátás megtérítése***

9. § (1) Az Sztv. -ben, valamint az e rendeletben meghatározott feltételek hiányában, vagy ezek megsértésével nyújtott szociális ellátását meg kell szüntetni, az ellátást jogosulatlanul igénybevevőt, pedig az Sztv. 17. § -ának (1) bekezdése alapján megtérítésre kell kötelezni.

(2) Megtérítésre kell kötelezni azt a személyt is, akinek a részére az időskorúak járadéka, a rendszeres szociális segély, az ápolási díj és a legalább 3 hónapot meghaladó időtartamú önkormányzati segély biztosításának időtartama alatt visszamenőlegesen rendszeres pénzellátást állapítottak meg, feltéve, hogy a rendszeres pénzellátásra és a szociális ellátásra együtt nem lett volna jogosult, vagy a szociális ellátás igénybevételeért térítési díjat kellett volna fizetni.

(3) A hatáskör gyakorlója a jogosulatlanul és rosszhiszeműen, vagy rosszhiszeműség hiányában igénybe vett ellátás megtérítését az igénybevételelől való tudomásszerzésétől számított három hónapon belül rendelheti el. Nem lehet a megtérítést elrendelni, ha az igénybevételelől, illetőleg folyamatos ellátás esetén az ellátás megszűnésétől egy év már eltelt.

(4) A (3) bekezdésben foglalt visszafizetés elrendelése esetén hatáskör gyakorlója – az ügyfél kérelmére és indokolt esetben - részletfizetési kedvezményt állapíthat meg, melynek időtartama maximum 12 hónapig terjedhet.

(5) Ha a hatáskör gyakorlója a hatáskörébe tartozó pénzbeli ellátás részbeni, vagy teljes megtrítését rendeli el, azt a képviselő-testület méltányosságból elengedheti, illetve csökkentheti.

### *Adatkezelés*

**10. §** A jegyző a szociális ellátásra való jogosultság megállapítása, az ellátás biztosítása, fenntartása és megszüntetése céljából nyilvántartást vezet. A nyilvántartás tartalmazza az Sztv. 18.§-ában meghatározottakat.

### **III. fejezet**

#### **A SZOCIÁLIS RÁSZORULTSÁGTÓL FÜGGŐ PÉNZBELI ELLÁTÁSOK**

11. §. (1) A települési önkormányzat szociális rászorultság esetén szociális alapellátás keretében a kérelmező számára;

- a) pénzbeli ellátásként: méltányossági ápolási díjat, önkormányzati segélyt, újszülöttek anyagi ámogatását,
- b) természetben nyújtott ellátásként: köztemetést, időskorúak köszöntését,
- c) szociális alapszolgáltatásként: családsegítést, étkeztetést, házi segítségnyújtást jelzőrendszeres házi segítségnyújtást és nappali ellátást biztosít.

(2) Az ellátások felhasználását a bizottság ellenőrizheti.

### *Aktív korúak ellátása*

12. §.(1) Az aktív korúak ellátását a körjegyző az Sztv. -ben meghatározott feltételek szerint állapítja meg.

(2) Az Szt.37/A.§.(1) bekezdésében meghatározott együttműködési megállapodás megkötésére a képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert.

13.§. (1) Az Sztv. 37- § (1) bekezdés a) - d) pontja szerinti jogosult a rendszeres szociális segély megállapításának, folyósításának feltételeként a Bátaszéki Gondozási Központtal (továbbiakban:Központ)köteles együttműködni.

(2) A jogosultat az együttműködési kötelessége keretében az alábbiak terhelik:

- a.) a határozat jogerőre emelkedését követő 15 napon belül köteles felkeresni a Központot, nyilvántartásba vétele végett,
- b.) részt kell vennie a szociális helyzetéhez és mentális állapotához igazodó beilleszkedést segítő program kidolgozásában, és amennyiben szükséges annak módosításában,
- c.) megállapodást kell aláírnia a beilleszkedést segítő program megvalósítására, a nyilvántartásba vételtől számított 60 napon belül,
- d.) eleget kell tennie a beilleszkedést segítő programra kötött együttműködési megállapodásban foglaltaknak,
- e.) meg kell jelennie legalább három havonta a Központnál,
- f.) folyamatosan kapcsolatot kell tartania a Központtal,

- g.) ha együttműködési kötelezettsége teljesítésében akadályozott, köteles a Központot annak okáról haladéktalanul tájékoztatni, illetve az akadályoztatás okát 8 napon belül hitelt érdemlően (pl. orvosi igazolással) igazolni.

**14. § (1)** A Hivatal és a Központ kölcsönösen tájékoztatják egymást, különösen az alábbi területeken:

- a.) a Hivatal a rendszeres szociális segélyt megállapító határozatot jogerőre emelkedését követően megküldi a Központnak,
- b.) a Központ a beilleszkedési program elkészültéről tájékoztatja a Hivatalt.

**(2)** A Központ, az Sztv. 37/D. §-a szerinti együttműködés megvalósítása érdekében:

- a.) nyilvántartásba veszi a megjelent jogosult személyt,
- b.) figyelemmel kíséri a rendszeres szociális segélyről hozott határozatban foglalt határidő betartását, annak megszegése esetén megvizsgálja a mulasztás okát,
- c.) tájékoztatja a jogosultat a beilleszkedési program típusairól, az elkészítésének menetéről, az együttműködés eljárási szabályairól,
- d.) a nyilvántartásba vételtől számított 60 napon belül a jogosult bevonásával kidolgozza az egyéni élethelyzethez igazodó beilleszkedést segítő programot, erről a jogosulttal írásban megállapodást köt,
- e.) folyamatosan kapcsolatot tart a jogosulttal és legalább háromhavonta személyes találkozás útján figyelemmel kíséri a beilleszkedést segítő programban foglaltak betartását,
- f.) legalább évente írásos értékelést készít a beilleszkedést elősegítő program végrehajtásáról és amennyiben szükséges – a jogosult bevonásával – módosítja a programot,
- g.) jelzi a körjegyzőnek, ha a jogosult együttműködési kötelezettségének nem tesz eleget,
- h.) az éves értékelés megküldésével tájékoztatja a körjegyzőt a beilleszkedést segítő program végrehajtásáról,
- i.) a jogosult személlyel történő kapcsolattartásról a külön jogszabályokban meghatározottak szerint esetnaplót vezet.

**(3)** A jegyző tájékoztatja a Központot:

- a.) az aktív korúak ellátására való jogosultság megszüntetéséről,
- b.)** a rendszeres szociális segély jogosultsági feltételeinek megszűnéséről

**15. § (1)** A jogosult beilleszkedését segítő program az együttműködésre köteles személy szociális helyzetéhez és mentális állapotához igazodva az alábbi területekre terjedhet ki:

- a.) a Központtal való kapcsolattartásra,
- b.) a jogosult számára előírt, az egyéni képességeket fejlesztő, vagy az életmódot formáló foglalkozáson, tanácsadáson, illetőleg a munkavégzésre történő felkészülést segítő programban való részvételre,
- c.) a feljárnlott és az iskolai végzettségnek megfelelő oktatásban, képzésben történő részvételre, különösen az általános iskolai végzettség és az első szakképzettség megszerzésére.

- 2) A beilleszkedési programban a rendszeres szociális segélyre jogosult számára együttműködési kötelezettségként egy időben csak egy programban való részvétel írható elő.
- (3) A beilleszkedési program elkészítéséhez a Központ szakértő közreműködését veheti igénybe, melynek költségét megigényelheti a képviselő-testülettől.
- (4) A Központ által szervezett beilleszkedést segítő programok típusai a következők:
- a.) egyéni foglalkozások: képességfejlesztés, szocializációs hátrányok leküzdését szolgáló programok, családfenntartó szerep erősítésére irányuló tevékenység,
  - b.) tanácsadások: egészségügyi, egyéni életvezetési, életmódformáló, jogi, mentális, munkaügyi, pedagógiai, pszichológiai, rehabilitációs.
- (5) Az együttműködési kötelezettség megszegésének minősül, ha a jogosult:
- a.) a határozat jogerőre emelkedését követő 15 napon belül nem keresi fel a Központot, nyilvántartásba vétele végett, illetőleg akadályoztatása esetén akadályoztatásának okát 8 napon belül nem igazolja hitelt érdemlően,
  - b.) nem vesz részt a szociális helyzetéhez és mentális állapotához igazodó beilleszkedést segítő program kidolgozásában,
  - c.) nem írja alá a megállapodást a beilleszkedést segítő program megvalósítására, a nyilvántartásba vételtől számított 60 napon belül,
  - d.) személyében rejlő ok miatt, önhibájából nem tesz eleget a beilleszkedést segítő programra kötött együttműködési megállapodásban foglaltaknak,
  - e.) nem jelenik meg legalább három havonta a Központnál,
  - f.) az előre egyeztetett időpontban nem tartja a kapcsolatot a Központtal,
  - g.) a rendszeres szociális segély két évenkénti felülvizsgálata során csak felszólítást követően működik együtt a Hivatallal,
  - h.) az Sztv. 9. §-ában meghatározott bejelentési kötelezettségének az előírt határidőn belül ismételten nem tett eleget.
- (6) Az együttműködési kötelezettség megszegésének észlelése esetén a Központ a jelzést 8 napon belül írásban teszi meg.
- (7) Meg kell szüntetni az aktív korúak ellátására való jogosultságát annak a jogosult személynek, aki a rendszeres szociális segély folyósításának időtartama alatt a Központtal fennálló együttműködési kötelezettségét neki felróhatóan két éven belül ismételten megszegi.

### *Ápolási díj*

**16. § (1)** Az ápolási díj a tartósan gondozásra szoruló személy otthoni ápolását ellátó, nagykorú hozzátartozó részére biztosított anyagi hozzájárulás. Az ellátást az Szt.-ben meghatározottak alapján kell megállapítani.

(2) Ápolási díj állapítható meg - a Sztv. 43/B § (1) bekezdés szerint – annak a hozzátartozónak is, aki 18. életévét betöltött tartósan beteg személy gondozását végzi, és a család egy főre jutó jövedelme nem haladja meg a nyugdíjminimumot, egyedülálló esetén 150 %-át. Az ellátás megállapítására az Szt-ben meghatározottak az irányadók.

(3) Az ápolási díj havi összege a Sztv. 44 § (1) bekezdés c) pontjában meghatározottak szerint

### ***Önkormányzati segély***

**17. § (1).** Önkormányzati segélyben részesülhet – Sárpilis község közigazgatási területén élő személy, aki olyan rendkívüli élethelyzetbe került, amely létfenntartását veszélyezteti, és ön maga, illetve családja létfenntartásáról más módon gondoskodni nem tud.

**(2)** Az átmeneti segélyben kell részesíteni azt a kérelmezőt, akinek a háztartásában az egy főre eső havi jövedelem családok esetén nem haladja meg a nyugdíjminimumot, egyedülálló esetén 150 % -át. A kérelemhez csatolni kell a háztartáshoz tartozó családtagok kereseti, jövedelmi igazolásait.

**(3)** Az átmeneti segély legkisebb összege 3.000.- Ft, azonban egy igénylő esetében az éves szinten folyósított átmeneti segély összege nem haladhatja meg a 15.000.- Ft-ot.

**(4)** A tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek részére a képviselő-testület az év során folyósítandó többszöri segély kifizetéséről is dönthet, meghatározva az alkalmanként kifizetésre kerülő összegeket (időszakos átmeneti segély).

**18. § (1)** Önkormányzati segély nyújtható annak, aki a meghalt személy eltemettetéséről gondoskodik és annak is, aki erről gondoskodott, annak ellenére, hogy arra nem volt köteles, vagy tartásra köteles hozzátartozó ugyan, de a temetési költségek viselése a kérelmező vagy családja létfenntartását veszélyeztetheti.

**(2)** A segély összege nem lehet kevesebb a helyben szokásos, legolcsóbb temetés költségének 10 % -ánál. A helyben szokásos legolcsóbb temetés összege 2014. évben 200.000,-Ft.

**(3)** A segély összege elérheti a temetési költség teljes összegét, ha a temetési költségek viselése a kérelmezőnek vagy családjának a létfenntartását veszélyezteti. Ebben az esetben a hatáskört a képviselő-testület gyakorolja.

**(4)** A temetési segély iránti kérelem benyújtásakor a (2) bekezdésben meghatározott esetben nincs szükség a kereseti, jövedelmi viszonyt igazoló iratok csatolására, elegendő a kérelmező nyilatkozata. A kérelmet a halálest bekövetkeztétől számított 30 napon belül lehet benyújtani az önkormányzati hivatalnál.

### ***Újszülöttek anyagi támogatása***

**19.§.(1)** Újszülöttek anyagi támogatására jogosult az újszülött, akinek szülője a településen állandó bejelentett lakcímmel rendelkezik és életvitelszerűen a településen tartózkodik, amennyiben a háztartásában az egy főre eső havi jövedelem családok esetén nem haladja meg a nyugdíjminimum 300 %-át, egyedülálló esetén 350 %-át. A kérelemhez csatolni kell a háztartáshoz tartozó családtagok kereseti, jövedelmi igazolásait.

(2) Az anyagi támogatás mértéke újszülöttenként az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 100 %-a.

(3) A támogatást a születést követő 30 napon belül lehet kérelmezni az Önkormányzati Hivatalnál. A kérelemhez csatolni kell a születési anyakönyvi kivonat másolatát. A támogatást a törvényes képviselőnek kell kifizetni.

### ***Időskorúak köszöntése***

**20.§.** Az önkormányzat a településen állandó lakcímmel rendelkező és a településen tartózkodó időskorú állampolgárokat 75. és az azt követő ötévenkénti születésnapjukon megköszönti. A köszöntés keretében a polgármester lakóhelyén keresi fel az állampolgárt. A köszöntéshez mellékelni kell 5000,-Ft értékű vásárlási utalványt.

## **IV. fejezet**

### **TERMÉSZETBEN NYÚJTOTT SZOCIÁLIS ELLÁTÁSOK**

#### ***Köztemetés***

**21. §. (1)** Köztemetést a polgármester az Sztv. 48. § -ában meghatározott feltételek szerint állapítja meg és biztosítja.

(2) Az eltemettetésre köteles személy megtérítési kötelezettségétől el kell tekinteni, ha a kötelezett családjában az egy főre eső jövedelem nem haladja meg a nyugdíjminimumot, egyedülálló esetén a nyugdíjminimum 150 %-át.

#### ***Közgyógyellátás méltányosságból***

**22. § (1)** A Sztv. 50. § -ának (3) bekezdése alapján méltányosságból, közgyógyellátásra jogosító igazolvány annak adható, akinek a háztartásában az egy főre jutó jövedelem a nyugdíjminimum 200 % -át, egyedül élő esetén a 250 %-át nem haladja meg, és havi rendszeres gyógyító ellátás költsége eléri az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 20 % -át,

(2) A közgyógyellátásra való jogosultságról a képviselő-testület átruházott hatáskörében a polgármester dönt.

## **V. fejezet**

### **SZOCIÁLIS SZOLGÁLTATÁSOK**

**23. § (1)** Az önkormányzat a személyes gondoskodás keretébe tartozó szociális alapellátási formák (a továbbiakban: szociális szolgáltatás) közül az étkeztetést, a házi segítségnyújtást és a szociális információs szolgáltatást biztosítja. A családsegítő szolgáltatást az Önkormányzat a Gyermekjóléti és Családsegítő Társulás útján útján biztosítja.



(2) A szociális szolgáltatások intézményi és személyi térítési díját (a továbbiakban: térítési díj) a képviselő-testület évente - az Sztv. -ben foglalt feltételek figyelembevételével - a községi önkormányzat éves költségvetési rendeletében határozza meg.

(3) A szociális szolgáltatás keretében biztosított étkezések intézményi térítési díjának alapja az élelmezés nyersanyag-költségének, valamint az étkeztetéssel kapcsolatosan felmerült költségnek egy ellátottra jutó napi összege.

**24. § (1)** A szociális szolgáltatás iránti kérelmet a hivatalnál kell benyújtani.

(2) A kérelemhez – házi segítségnyújtás igénybevételéhez, – mellékelni kell az egészségügyi állapotra vonatkozó háziorvosi igazolást is.

### *Étkeztetés*

**25. § (1)** Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve önmaguknak és eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani.

(2) Étkeztetésben kell részesíteni azt az igénylőt, aki :

- a.) akinek házi orvos javaslata alapján az egészségi állapota indokolja,
- b.) aki súlyos mozgáskorlátozott, vagy
- c.) aki fogyatékosági támogatásban részesül, vagy
- d.) aki 70 év feletti, vagy
- e.) aki házi segítségnyújtásban részesül,

és legalább napi egyszeri meleg ételéről, más módon gondoskodni nem tud.

(3) Az étkeztetés keretében az önkormányzat az igénylőnek ebédet biztosít, amelynek elszállításáról – lehetőség szerint- az igénylő köteles gondoskodni. Ha az elszállításról nem tud gondoskodni, úgy kérelemmel fordulhat az önkormányzathoz házi segítségnyújtás igénybevétele iránt. Az étkeztetést a Sárpilisi Idősek Otthona konyhája útján biztosítja az önkormányzat.

(4) Az igénylő köteles betartani az étkeztetésre vonatkozó szakmai szabályokat, melyekről írásban tájékoztatni kell. A szabályok betartására vonatkozó tájékoztató tudomásul vételét aláírásával igazolja.

(5) Az étkeztetésre jogosultakat az önkormányzat a tárgyévi költségvetési rendeletében meghatározott mértékű támogatásban részesíti.

(6) A jogosultnak a már támogatott térítési díjat az étkezést biztosító intézménynél meghatározottak szerint kell fizetni. . A térítési díj megfizetésére az Szt. 114.§.-ában foglaltak az irányadók

(7) Az étkeztetésre való jogosultság megállapítására vonatkozó hatáskört a polgármester gyakorolja.

### *Házi segítségnyújtás*

**26. § (1)** A házi segítségnyújtást az Szt.-ben meghatározottak szerint biztosítja az önkormányzat. A feladatellátás önkormányzati társulás keretében történik. A feladatellátó a Bátaszéki Gondozási Központ.

### ***Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás***

**27.§.** A jelzőrendszeres házi segítségnyújtást az Szt.-ben meghatározottak szerint a Bátaszéki Gondozási Központ útján biztosítja az önkormányzat.

### ***Nappali ellátás***

**28.§.** A nappali ellátást az Szt.-ben meghatározottak szerint a Bátaszéki Gondozási Központ útján biztosítja az önkormányzat.

### ***Családsegítés***

**29.§. (1)** A családsegítő szolgáltatás (a továbbiakban: családsegítés) célja az önkormányzat működési területén élő szociális és mentálhigiénés problémák miatt veszélyeztetett, illetve krízishelyzetbe került személyek, családok életvezetési képességének megőrzése, az ilyen helyzet-hez vezető okok megelőzése. A feladatellátást társulási megállapodás alapján a Bátaszéki Gondozási Központ útján biztosítja az önkormányzat.

**(2)** A Gondozási Központ (a továbbiakban: Központ) a megelőző tevékenységek körében;

a) figyelemmel kíséri a lakosság szociális és mentálhigiénés helyzetét, feltárja a nagyszámban előforduló, az egyén és család életében jelentkező probléma okait és jelzi azokat az illetékes hatóság vagy szolgáltatást nyújtó szerv felé;

b) veszélyeztetettséget és krízishelyzetet észlelő és jelző rendszert működtet, ennek keretében elősegíti különösen az egészségügyi szolgáltatók, oktatási intézmények, valamint a társadalmi szervezetek, egyházak és magánszemélyek részvételét a megelőzésben.

**(3)** A Központ az egyének és a családok életvezetési képességének megőrzése, valamint az egyén és a család életében jelentkező probléma megszüntetése érdekében

a) tájékoztatást ad a szociális, a családtámogatási és a társadalombiztosítási ellátások formáiról, az ellátáshoz való hozzájutás módjáról;

b) szociális, életvezetési és mentálhigiénés tanácsadást nyújt;

c) segítséget nyújt az egyéneknek a szociális, gyermekjóléti, gyermekvédelmi ügyek vitelében;

d) meghallgatja az egyén, család panaszát és lehetőség szerint intézkedik annak orvoslása érdekében;

e) családgondozással elősegíti a családban jelentkező krízis, működési zavarok, illetve konfliktusok megoldását.

**(4)** A Központ - (3) bekezdésben meghatározottakon kívüli - egyéb feladatai:

- a) elősegíti és ösztönzi a humán jellegű civil kezdeményezéseket;
- b) kezdeményezi a települési önkormányzatnál
  - ba) az önkormányzat kötelező feladatának nem minősülő ellátás, szolgáltatás helyben történő megszervezését,
  - bb) új szociális ellátások bevezetését,
  - bc) egyes szociálisan rászorult csoportok, személyek e törvényben meghatározott vagy más speciális ellátását.

(5) A Központ a (3) bekezdés d) - e) pontjaiban meghatározott tevékenységét az egyénre, családra vonatkozóan elkészített gondozási terv alapján, személyes kapcsolat keretében végzi.

(6) A Központ az egyén és család számára nyújtott szolgáltatása térítésmentes.

## **VI. Fejezet** **ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

**30. § (1)** E rendelet kihirdetése napján lép hatályba, kihirdetéséről a körjegyző gondoskodik.

**(2)** E rendeletben nem szabályozott kérdésekben az Sztv. -ben foglaltak az irányadóak.

**(3)** E rendelet hatálybalépésével a szociális igazgatás és szociális ellátások helyi szabályozásáról szóló 2/2009.(IV.1.)Kt. számú rendelet hatályát veszti.

*Sárpilis , 2013 december 27.*

Figler János  
polgármester

Mihó Beatrix  
Tanácsos  
Szmsz-ben meghatározott jegyzőt  
helyettesítő köztisztviselő

**ZÁRADEK:**  
Kihirdetve:2013. december 30.

Mihó Beatrix  
Tanácsos  
Szmsz-ben meghatározott jegyzőt  
helyettesítő köztisztviselő

