

1. A szerződő felek

Vállalkozási szerződés (továbbiakban röviden Szerződés) az alábbiakban részletezett tartalommal és feltételek szerint egyrészről

Sárpilis község Önkormányzata

(7145 Sárpilis, Béke tér 1.) mint megrendelő

képviselője: Figler János polgármester

Adószám: 15417921-2-17

Bankszámlaszám: 11746005-15417921

(továbbiakban **Megrendelő**)

valamint

Tóth Dóra Kata

(7100 Szekszárd, Cinka utca 83.) mint egyéni vállalkozó

Adószám: 74386682-1-37

Bankszámlaszám: 71800422-16140129

(továbbiakban **Vállalkozó**)

között jött létre, mint a felek mindenben egyeztetett közös akarata.

2. A szerződés tárgya

Sárpilis község települési értékleltárának, településképi arculati kézikönyvének és településképi rendeletének elkészítése, valamint a helyi építési szabályzat módosítása a 2016. évi LXXIV törvény 14. § előírása alapján.

3. Leszállítandó munkarészek

- 3.1. Az Egyeztetési dokumentáció a véleményezési szakaszhoz 2 példány nyomtatott és az egyeztetési eljárások lefolytatásához szükséges példányszámban Cd adathordozón kerül átadásra.
- 3.2. A Véglegesített dokumentáció – azaz az államigazgatási szervek, véleményezők és a partnerségi egyeztetések alapján javított anyag leszállítása testületi előterjesztéshez - 2 példányban nyomtatva, 2 példányban Cd adathordozón kerül átadásra.

4. A Vállalkozó jogai és kötelességei

- 4.1. *Vállalkozó* köteles jelen Szerződés tárgyát képező termékeket és szolgáltatásokat a vonatkozó magyar és nemzetközi szabványok és előírások betartásával elkészíteni.
- 4.2. *Vállalkozó* kijelenti, hogy az előírt feladatokat a vállalt véghatáridővel és ellenérték fejében megvalósítja.
- 4.3. *Vállalkozó* jogosult alvállalkozó igénybevételére. Az alvállalkozó teljesítéséért, mint saját teljesítéséért felel.
- 4.4. *Vállalkozó* jogosult *Megrendelő* nevét referencia megjelöléseként felhasználni.
- 4.5. A *Vállalkozó* köteles elvégezni szokásos tevékenységébe tartozó- a *Megrendelő* által megrendelt-*pótmunkákat*. A *pótmunkák elvégzésére a felek külön szerződést kötnek*.
- 4.6. A *Vállalkozó* köteles az egyeztetési eljárások lefolytatásához szükséges példányszámban, digitális és/vagy nyomtatott formában átadni a *Megrendelő*nek az elkészült anyagot.

5. Megrendelő jogai és kötelességei

- 5.1. *Megrendelő* a *Vállalkozó* rendelkezésére bocsátja a **tervezési tevékenység elvégzéséhez szükséges adatokat** (örökségvédelmi hatástanulmány települési értékleltárát vagy a településrendezési eszköz megalapozó vizsgálatának az épített környezet, illetve a táji és természeti környezet értékeire vonatkozó vizsgálatát) és ellátja az adatszolgáltatással, az operatív intézkedéssel, a munka elvégzésének ellenőrzésével és igazolásával kapcsolatos feladatokat.
- 5.2. Ha a tervek elkészítéséhez jelen Szerződés megkötésekor nem ismert további adatszolgáltatás vagy közbenső intézkedés válik szükségessé, a *Megrendelő* az értesítés vételétől számított 5 munkanapon belül az adatokat a *Vállalkozó* rendelkezésére bocsátja, illetve a szükséges intézkedéseket megteszi. Ha az adatszolgáltatáshoz vagy a közbenső intézkedéshez ennél hosszabb vagy rövidebb idő szükséges, a felek a fenti határidőtől eltérően is megállapodhatnak.

- 5.3. *Megrendelő* a tervezési munka és annak előkészületei alatt települési főépítész közreműködésével szakmai felügyeletet és ellenőrzést biztosít.
- 5.4. A *Megrendelő* feladata a tervezéssel és jóváhagyással kapcsolatos egyeztetési eljárások lefolytatása.
- 5.5. A *Megrendelő* feladata a partnerségi egyeztetés lefolytatása.

6. A teljesítés feltételei

- 6.1. A teljesítés helye a megrendelő telephelye.
- 6.2. Valamennyi Vállalkozói feladat esetében a feladatok teljesítésének módja, hogy a teljesítéshez tartozó munkarészek átadása az előírt példányszámban történik. A teljesítéseket a *Megrendelő* által aláírt „Teljesítési igazolási” jegyzőkönyv ismeri el.

7. Határidők, ár, fizetési feltételek

- 7.1. A *Vállalkozó* köteles az egyeztetési eljárások lefolytatását követően véglegesített dokumentációját a *Megrendelő*nek 2 példányszámban, papíron és Cd adathordozón **2018. január 15-ig** átadni.
- 7.2. A *Vállalkozó* által elvégzett feladatok ellenértékét a *Megrendelő* az alábbiak szerint egyenlíti ki:

Vállalkozói díj:

850.000,-Ft + 0 % ÁFA

Azaz nyolcszázötven-ezer forint

- 7.3. A *Vállalkozó* a Megbízóval történt egyeztetés alapján 1 db számla benyújtására jogosult a végleges dokumentáció átadása esetén. A számla ellenértékét a *Megrendelő* a számla benyújtását követő 10. munkanapon egyenlíti ki. Ellenkező esetben a vállalkozó a fizetés időpontjában érvényes jogszabály szerinti késedelmi kamatot számítja fel.
- 7.4. Jelen Szerződés a teljesítés napjáig érvényes.

8. A létrejövő szellemi alkotások, műszaki eredmények tulajdonjoga

A jelen Szerződéssel létrejövő tervdokumentáció a 7.3. pont szerint benyújtott számla *Megrendelő* által történő kifizetéséig a *Vállalkozó* tulajdonát képezi.

9. Szavatosság

Amennyiben jogos kifogások merülnek fel a jelen Szerződésben vállalt feladatok benyújtott eredményeivel, vagy átadott munkarészeivel kapcsolatban, a *Vállalkozó* köteles a szükséges kiegészítéseket, módosításokat és átdolgozásokat az elvárható legrövidebb határidőn belül elvégezni, amennyiben ezek a *Vállalkozó* hibájából váltak szükségessé

10. Záró rendelkezések

- 10.1. Szerződő felek a jelen Szerződést csak közös megegyezéssel és írásban módosíthatják.
- 10.2. Szerződő felek jelen Szerződés bármely pontját érintő véleményeltérés esetén a jogviták elbírálására a Szekszárdi Járásbíróság illetékességét fogadják el.
- 10.3. Jelen Szerződésben nem szabályozott feltételekre a Ptk-ban foglaltak irányadók.

Szekszárd, 2017. október 3.

Cégszerű aláírások:

Sárpilis község Önkormányzata
Figler János polgármester
Megrendelő

Tóth Dóra Kata
településtervező
Vállalkozó

Megbízási szerződés
Sárpilis község települési főépítési feladatainak ellátására

amely létrejött egyrészről **Sárpilis Község Önkormányzata**
székhely: 7145 Sárpilis, Béke tér 1.
képviseli: Figler János polgármester
mint megbízó (a továbbiakban: Megbízó)

másrészről **Béres Gábor**
egyéni vállalkozó
székhely: 7625 Pécs, István u. 28.
adószám: 67898411-1-22
mint megbízott (a továbbiakban: Megbízott)

között az alulírott helyen és időben, az alábbi feltételek szerint:

A szerződő felek megállapítják, hogy közöttük **2017. október 15-től 2017. december 31. napjáig tartó határozott időtartamra** megbízási szerződés jön létre, települési főépítési feladatok ellátására az alábbiak szerint:

1. A megbízási szerződés tárgya

Felek rögzítik, hogy a szerződés szerinti főépítési feladatokat megbízott **Béres Gábor okl. településmérnök** látja el (főépítész bizonyítvány törzslapszáma: Baranya/1/2015).

A Megbízó a jelen szerződés aláírásával megbízza a Megbízottat, hogy lássa el Sárpilis község közigazgatási területén a települési önkormányzati főépítési feladatokat.

A Megbízott kötelezettségei a 190/2009. (IX. 15.) Korm. Rendelet 10.§-ában meghatározottak közül az alábbiak:

A települési főépítész látja el a települési önkormányzat településszerkezeti tervének, helyi építési szabályzatának, települési arculati kézikönyvének és településképi rendeletének elkészítésével, felülvizsgálatával összefüggő következő feladatokat:

- a településrendezési eszközök készítése során folyamatosan együttműködik a tervezőkkel és képviseli az önkormányzat érdekeit,
- kérésre tájékoztatást ad a hatályos településrendezési eszközökben foglaltakról,
- A települési főépítész részt vesz a településpolitikai, településfejlesztési, településüzemeltetési és az önkormányzatok ingatlanvagyon-gazdálkodási programjának elkészítésében és egyeztetésében, továbbá az ágazati koncepciók települést érintő részeinek összehangolásában és véleményezésében. Szakmai véleményével segíti az önkormányzatnak az előzőekkel kapcsolatos döntéseinek előkészítését, állásfoglalásainak kialakítását.

2. Együttműködés

A megbízási szerződés tartalma alatt a Megbízó köteles a Megbízottat a főépítési tevékenység ellátásához szükséges információkkal, bizonylatokkal és egyéb dokumentumokkal ellátni.

A megbízási szerződés tartalma alatt a Megbízott köteles a Megbízó rendelkezésére állni. A Megbízóval a kapcsolatot folyamatosan tartani.

A Megbízott e szerződés teljesítése során Megbízó rendelkezései és a vonatkozó jogszabályok szerint köteles eljárni. Ha a Megbízó célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasításokat ad, a Megbízott köteles erre figyelmeztetni.

3. Tájékoztatás

A Megbízott havonta köteles tájékoztatni a Megbízót a főépítési feladatok ellátása során kifejtett tevékenységéről, a képviselő testület, illetve a polgármester feladatkörébe tartozó főépítési teendőket is érintő kérdésekről, illetve azok intézéséről.

4. A felek felelőssége

A Megbízott feladatai ellátására köteles a vonatkozó jogszabályok rendelkezéseit betartani, köteles továbbá a megbízás teljesítése során alkalmazandó jogszabályok változását folyamatosan figyelemmel kísérni, a Megbízót érintő változásokra annak figyelmét felhívni.

A Megbízott teljes felelősséggel tartozik nem megfelelő eljárásával, mulasztásával, illetőleg késedelmeskedésével a Megbízónak okozott kárért.

A Megbízó köteles a Megbízott rendelkezésére bocsátani a megbízás teljesítéséhez szükséges információkat, dokumentumokat olyan időben, hogy a Megbízott a jogszabályban előírt határidőket teljesíteni tudja.

5. Titoktartási kötelezettség

A Megbízott köteles titokban tartani a főépítési tevékenység gyakorlása során tudomására jutott tényeket, hivatali és szolgálati titkokat. Titoktartási kötelezettsége e szerződés megszűnését követően is fennmarad.

6. Megbízási díj, költségtérítés

A Megbízottat jelen szerződésből eredő feladatai ellátásáért **240.000,-Ft (Alanyi Adómentes), azaz kettőszáznegyvenezer forint** illeti meg.

A megbízási díjon felül más költség elszámolására csak a Megbízó előzetes engedélyével kerülhet sor. Megbízott alanyi adómentes kisadózó, így a kiállított számla ÁFÁ-t nem tartalmaz.

A Megbízási díj kifizetése utólag, számla ellenében, 15 napos fizetési határidővel - a Megbízottnak vállalkozói számlára – átutalással történik.

Késedelmes kifizetés esetén a Megbízó köteles a késedelembe esés napjától kezdődően, a Polgári Törvénykönyv szerinti késedelmi kamatot fizetni Megbízott számára.

7. Összeférhetetlenség

Összeférhetetlenség miatt a Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy Sárpilis község közigazgatási területére hatósági engedélyhez kötött tervezői tevékenységet a MÉK Etikai szabályzat idevonatkozó előírása szerint végez.

8. Szerződés megszűnése

Jelen szerződést a felek határozott időre kötik.

A Megbízó azonnali hatállyal felmondhatja a szerződést, ha a Megbízott súlyos szerződésszegést követ el.

A szerződés megszűnése esetén a felek elszámolnak. Az elszámolás keretében a Megbízott a megbízás teljesítése során birtokába került dokumentumokat, iratokat, stb. köteles a Megbízónak átadni.

9. A szerződésben nem érintett kérdések

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv és a települési főépítési tevékenység idevonatkozó rendelkezései és egyéb jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

A felek a szerződést elolvasták, és azt, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírták.

Sárpilis, 2017. 10.15.

Figler János
polgármester
Sárpilis Község Önkormányzata
megbízó

Béres Gábor
főépítész
egyéni vállalkozó
megbízott