

Bérleti szerződés I. számú módosítása

Amely létrejött egyrészről

Sárpilis Község Önkormányzata, (7145 Sárpilis, Béke tér 1. adószám: 15417921-2-17) képviseli: Figler János polgármester, mint bérbeadó – a továbbiakban : Bérbeadó

másrészről

Környei Agráripari Zártkörűen Működő Részvénytársaság (székhely: 2851 Környe, 0597/7 hrsz. adószám: 13749279-2-11, Cégjegyzékszám: 11 10 001714) képviseli: Kiss Viktor mint bérlő – a továbbiakban : Bérlő között mai napon az alábbi feltételekkel:

A szerződő felek a közöttük Sárpilisen, 2017. szeptember 1.- jén létrejött bérleti szerződést közös megegyezéssel az alábbiak szerint módosítják:

1. A szerződés 3. pontját a Felek az alábbiak szerint módosítják:

„A bérlet 2017. szeptember 4.-től lép életbe és 2018. augusztus 31.-ig tart. A bérleti szerződést a Felek közös megegyezéssel meghosszabbíthatják.”

2. A szerződés 4. pontját a Felek az alábbiak szerint módosítják:

„A bérleti díj 90.000 Ft, azaz kilencvenezer Forint rezszi nélkül. Az ingatlan víz, villany, szemétszállítás, gázfogyasztás díját a bérlő a bérbeadó által havonként kiállított számla ellenében köteles megtéríteni.”

3. A szerződés 9. pontját a Felek az alábbiak szerint módosítják:

„ Ha a Bérlő a fizetésre megállapított időpontig a bérleti díjat, illetve a 4. pontban rögzített rezsiköltséget nem fizeti meg, a bérleti szerződésben vállalt kötelezettségeit nem teljesíti, illetve a bérleményt rongálja, vagy rendeltetésével ellentétesen használja, a Bérbeadó köteles a Bérlőt - a következményekre történő figyelmeztetéssel - a teljesítésre, illetve a szerződés szerű magatartás tanúsítására írásban felszólítani. Ha a bérlő a felszólításnak 8 napon belül nem tesz eleget, a bérbeadó további 8 napon belül írásban azonnali hatályú felmondással élhet.”

4. A szerződés 12. pontját a Felek az alábbiak szerint módosítják:

„ Bérlő köteles a bérlet fennállása alatt az ingatlant rendeltetés szerűen használni. A Bérlő köteles a szokásos és a rendeltetés szerű használatnál rendszeresen felmerülő javítási, karbantartási munkákat saját költségén elvégeztetni, különös tekintettel a használatból adódó meghibásodásokra, mint például a víz-gáz-villany rendszer javítási munkálatai.”

5. A szerződés 16. pontját a Felek az alábbiak szerint módosítják:

„A Bérlő jelen bérleti szerződés megszűnését követő 8 napon belül a bérleményt az átadáskori állapotnak megfelelően és felszereltséggel köteles a Bérbeadó részére visszaadni. A bérlő köteles az ingatlan helyiségeit fehér színnel kifestetni, valamint az ingatlant kitakarítva átadni. Bérlő tudomásul veszi, hogy a bérleti jogviszony megszűnésekor a Bérbeadó nem köteles részére másik bérleményt vagy helyiséget biztosítani.”

6. Az eredeti szerződés jelen módosítással nem érintett rendelkezései változatlanul érvényesek és hatályosak.

7. Jelen szerződés-módosítás a mindkét fél általi aláírása napján lép hatályba.

Szerződő felek jelen szerződés- módosítást, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Sárpilis, 2017.december 20.

Bérbeadó

képviselőjében: Figler János polgármester

Bérbevevő

képviselőjében: Kiss Viktor

Előttünk, mint tanúk előtt:

Aláírás :Aláírás :

Név :Név :

Cím :Cím :

Szem.ig.: Szem.ig.:

-

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Név: **Sárpilis Község Önkormányzata**

Székhely: 7145 Sárpilis, Béke tér 1.

Törzskönyvi azonosító: 417929

Adószám: 15417921-2-17

KSH statisztikai számjel: 15417921-8411-321-17

Képviseli: Figler János polgármester

mint Megbízó (a továbbiakban: Megbízó),

másrészről a

Név: **Dr. Keresztes Amália egyéni ügyvéd**

Székhely: 6500 Baja, Tóth Kálmán tér 8. ¼.

Adószám: 54481936-1-23

Képviseli: Dr. Keresztes Amália mint megbízott (a továbbiakban: Megbízott) között alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel.

I./ Előzmények

A szerződő felek rögzítik, hogy a Megbízó, mint Kedvezményezett a Vidékfejlesztési Program keretén belül a Vidékfejlesztési Program Irányító Hatósága, mint Támogató által 2016. 02. 09. napján kiadott, Településkép, közösségi tér fejlesztése (VP) című, VP6-7.2.1-7.4.1.1-16. kódszámú felhívása alapján támogatási kérelmet nyújtott be a "Sárpilisi Tájház felújítása" (a továbbiakban projekt) címmel.

A Támogató a 2017. október 20. napján kelt támogatói okirattal támogatásra alkalmasnak minősítette a Megbízó által támogatni kért projektet.

II./ A megbízás tárgya

1./ A jelen szerződés 1./ pontjában foglaltakra tekintettel a Megbízó megbízza a Megbízottat a VP6-7.2.1-7.4.1.1-16. kódszámú Településkép, közösségi tér fejlesztése című pályázati felhívás keretén belül Megbízó által benyújtott, a "Sárpilisi Tájház felújítása" című pályázat előkészítéséhez és megvalósításához szükséges közbeszerzési eljárások lefolytatásával.

A Megbízó a Projekt előkészítés során közreműködik a projektet érintően felmerülő közbeszerzési eljárások számának, tárgyának, típusának, tehát az adott projekt közbeszerzési tervének meghatározásában, feladata a projekt kapcsán meghatározott közbeszerzési eljárások lefolytatása, teljes körű lebonyolítása.

A közbeszerzési eljárás alatt értve a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.), valamint a felhatalmazása alapján alkotott jogszabályok által előírt kötelezettségeket a közbeszerzési eljárás előkészítésével kezdődően, a közbeszerzési eljárást lezáró összegzés elkészítéséig, valamint a közbeszerzési eljárás eredményéről szóló tájékoztató feladásáig, továbbá jogorvoslati eljárás esetén a jogerős döntés meghozataláig.

A közbeszerzési eljárásban történő közreműködésen felül részt vesz a Megbízott a jelen pontban rögzített pályázati felhívásra benyújtandó pályázati projekt teljes életútja során a

kapcsolódó szabályossági tanúsítvány, utóellenőrzési jelentés kiállítása körében esetlegesen felmerülő közbeszerzési kérdések megválaszolásában.

2./ Ha a jelen megbízási szerződés tárgyát képező bármely közbeszerzési eljárással kapcsolatban jogorvoslati eljárás indul, úgy a jogorvoslati eljárásban – erre vonatkozó felkérés esetén - a Megbízott külön díjazás nélkül képviselőt biztosít a Megbízó részére.

3./ A szerződő felek megállapodnak, hogy a Megbízott a jelen szerződés teljesítése érdekében a jelen szerződésben meghatározott, alábbiakban nevesített közreműködőt vehet igénybe.

Neve: Keresztes Boglárka

Beosztása: Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó

Lajstrom száma: 00840

A Megbízott kijelenti, hogy az általa igénybe vett közreműködő tevékenységéért a Megbízóval szemben úgy felel, mintha azt maga végezte volna.

III./ A felek jogai és kötelezettségei

1./ A Megbízott kötelezettségei

a./ A Megbízott köteles a projektben felmerülő beszerzési és közbeszerzési eljárások meghatározására - a Kbt.-ben foglalt egybeszámítási szabályok fegyvelembevételével-, valamint a projektalapú közbeszerzési terv elkészítése, továbbá az általa meghatározott közbeszerzési eljárások teljes körű lefolytatása.

b./ A közbeszerzési eljárások lefolytatása keretében végzendő tevékenységek elsődlegesen, de nem kizárólagosan az alábbiak:

- A közbeszerzési eljárást megindító ajánlattételi felhívás és kapcsolódó közbeszerzési dokumentáció - ajánlattételi dokumentáció – elkészítése, szerződéstervezet elkészítése, a műszaki leírás kivételével.

- A dokumentáció sokszorosítása és az ajánlattevők részére történő átadása, megküldése, egyéb módon történő rendelkezésükre bocsátása.

- A közbeszerzési eljárás során az egyes események (kiegészítő tájékoztatás, helyszíni bejárás/konzultáció, bontás, bírálat, tárgyalás, eredményhirdetés) előkészítése, teljesítése és a Kbt.-nek megfelelő írásbeli dokumentálása.

- A közbeszerzési eljárás teljes körű lebonyolítása, a közbeszerzési eljárás lezárására vonatkozó írásbeli szakvélemény és döntési javaslat elkészítése, valamint a közbeszerzési bíráló bizottságban a Megbízott a jogi, míg a jelen szerződés II/4. pontjában meghatározott közreműködője a közbeszerzési szakértelmet biztosítja.

- A közbeszerzési eljárás eredményéről szóló összegzés elkészítése és a közbeszerzési eljárás eredményéről szóló tájékoztatás elkészítése és feladása.

- A közbeszerzési eljárás során a szükséges szakmai anyagok elkészítése, beleértve a harmadik fél részéről (ajánlattevők, Közbeszerzési Hatóság, stb.) a szerződés tárgyában érkező megkeresések Kbt.-nek és a kapcsolódó jogszabályoknak megfelelő kezelése, válaszok előkészítése.

- A megvalósítás során felmerülő, a közbeszerzési eljárást érintő közbeszerzési jellegű rendkívüli események kezelése, ezen események során a Megbízó közbeszerzési képviselője.

- A Kbt. szerinti jelentéstételi kötelezettségek teljesítése.

- A Megbízó kérésének megfelelően személyes részvétel a projekt helyszíni ellenőrzésein.

- A közbeszerzési eljárás eredményeképpen megkötött szerződések esetleges módosításának előkészítése.

- Harmadik személy részéről történő, a szerződés tárgyában érkező megkeresésekben foglaltak megválaszolása- figyelembe véve a válaszadásra rendelkezésre álló határidőt.

c./ A Megbízott kötelezi magát arra, hogy a feladata ellátása során jogszerűen tudomására jutó üzleti titkot megőrzi, az egyéb, a Megbízó által kifejezetten bizalmasan kezelni kért adatokat, információkat harmadik személynek nem adja át.

2./ A Megbízó kötelezettségei

A közbeszerzési eljárások lefolytatása során a Megbízó kötelezettsége különösen:

- Az ajánlati dokumentáció összeállításához szükséges szakmai igények, műszaki paraméterek meghatározása (közbeszerzési műszaki leírás tervezete), valamint a tárgyi közbeszerzési eljárás nyertesével kötendő szerződés feltételei (szállítási, fizetési feltételek, műszaki és jótállási kötelezettségek, stb.) átadása a Megbízott részére.

- A műszaki igények megfogalmazása során a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló jogszabályoknak megfelelő műszaki leírás összeállítása.

- A Kbt. 28.§-a alapján a közbeszerzési eljárás előkészítése körében köteles a becsült érték meghatározása céljából külön vizsgálatot végezni és annak eredményét dokumentálni.

- A Megbízó a Kbt. 27.§ (1) bekezdés alapján köteles meghatározni a közbeszerzési eljárásai előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendjét, a nevében eljáró, illetőleg az eljárásba bevont személyek, illetőleg szervezetek felelősségi körét és a közbeszerzési eljárásai dokumentálásának rendjét, összhangban a vonatkozó jogszabályokkal. Ennek körében különösen meg kell határozni az eljárás során hozott döntésekért felelős személyt és az eljárást megindító hirdetmény jogszerűségét igazoló személyt/személyeket/testületeket.

- Az ajánlattevők által feltett kérdések megválaszolásához szükséges szakmai információk határidőben történő biztosítása.

- Az eljárás tárgya szerinti szakmai tárgyalások lefolytatása az ajánlattevőkkel.

- A szakmai bíráló bizottság jegyzőkönyve alapján az ajánlat elbírálása és a döntés meghozatala.

- A Megbízott által előkészített dokumentumok véleményezése és jóváhagyása azok kézhezvételétől számított 5 munkanapon belül.

- A Megbízó köteles biztosítani ésszerű határidőn belül a feladat ellátásához szükséges információkat és a Megbízónál fellelhető speciális adatokat és dokumentumokat.

- A Megbízó saját hatáskörben köteles eljárni azon személyek és hatóságok előtt, amelyek a közbeszerzési eljárás során esetlegesen felmerülő szükséges szakhatósági engedélyek, dokumentációk, okiratok kiadását biztosítják.

- Megbízó feladata, hogy a Kbt. 43. §-ában foglalt kötelezettségeinek eleget tegyen és a Közbeszerzési Hatóság által működtetett Közbeszerzési Adatbázisban - amennyiben a Közbeszerzési Adatbázisban való közzététel nem lehetséges, a saját honlapján – a törvény által előírt valamennyi dokumentumot és információt feltüntesse és azok elérhetőségét a Kbt. 43. § (3)-(6) bekezdés szerinti határidőig biztosítsa.

- A Megbízó kötelezettséget vállal, hogy jelen megbízás tárgya körében megbízást nem adhat mindaddig másnak, amíg jelen szerződés hatálya fennáll.

3./ A Megbízott a közbeszerzési eljárások lebonyolítása során a Megbízó nevében és képviselőjében jár el.

A szerződő felek rögzítik, hogy a jelen szerződés teljesítése során a jogukat és kötelezettségeiket a jelen szerződés, valamint a hatályos jogszabályok rögzítik.

IV./ A szerződés hatálya

A jelen megbízási szerződés az aláírás napjával jön létre és a projekt megvalósítása érdekében indított utolsó közbeszerzési eljárás összegzésének elkészítéséig, valamint ezen eljárás eredményéről szóló tájékoztató feladásáig, illetve az esetleges jogorvoslati eljárás befejezéséig tart.

V./ A megbízási díj

1./ A Megbízottat a jelen megbízási szerződés tárgyát képező projekt megvalósításához szükséges valamennyi közbeszerzési eljárás lefolytatásáért fix összegű, 400.000 Ft azaz négyszázezer forint megbízási díj illeti.

A Megbízott nyilatkozik, hogy az általános forgalmi adó felszámítására vonatkozó hatályos jogszabályok alapján alanyi mentes adózói körbe tartozik, így a megbízási díj vonatkozásában sem jogosult az általános forgalmi adót felszámítani.

2./ A szerződő felek megállapodnak, hogy a megbízási díjnak nem képezi a részét a közbeszerzési eljárások eljárási díjai, illetékei, egyéb költségei, azokat a Megbízó az eljárás során, azok esedékességekor külön köteles megfizetni.

A szerződő felek megállapodnak továbbá, hogy a megbízási díjon felül a Megbízott nem jogosult költségtérítéssel, illetve egyéb, más jogcímen keletkezett díjigénnyel fellépni a Megbízóval szemben.

3./ A Megbízó jogosult a megbízási díj tekintetében részszámlát kiállítani az alábbiak szerint:

- részszámla: az adott közbeszerzési eljárás tekintetében a felhívás és a dokumentáció megküldését/a felhívás feladását követő 5 munkanapon belül a megbízási díj 50%-ának megfelelő összeg erejéig,

-végszámla: az adott közbeszerzési eljárás eredményes lezárását követően, az eljárás eredményéről szóló tájékoztató Közbeszerzési Hatóság részére történő megküldését követő 5 munkanapon belül a megbízási díj fennmaradó 50%-ának erejéig.

4./ A Megbízó a Megbízott által benyújtott - számviteli törvénynek megfelelő – számlát annak kiállításától számított 30 napon belül köteles átutalással teljesíteni a Megbízott OTP Bank Nyrt. által kezelt 11732033-22816212 számú bankszámlájára.

5/ A szerződő felek megállapodnak, hogy amennyiben valamely, Megbízott által lefolytatott közbeszerzési eljárás eredménytelen, akkor az eljárást ismételten le kell folytatnia és az ismételt eljárás lefolytatásáért a Megbízottat külön díjazás nem illeti meg.

VI./ Egyéb feltételek

1./ A szerződő felek az egymással való kapcsolattartásra az alábbi személyeket jelölik meg:

Megbízó részéről kapcsolattartásra kijelölt személy/személyek:

Név:

Beosztás:

Tel.szám:

E-mail cím:

Megbízott részéről kapcsolattartásra kijelölt személyek:

Név: Dr. Keresztes Amália

Beosztás: egyéni ügyvéd

Tel.szám: 70-619-4959

E-mail: ugyved@keresztesamaliadr.hu

Név: Keresztes Boglárka

Beosztás: felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó

Tel.szám: 30/641-9491

E-mail: bogikeresztes@gmail.com

2./ A Megbízott kötelezi magát arra, hogy a jelen szerződésben rögzítetteket és jelen szerződésben meghatározott feladatok teljesítése során tudomására jutott, a Megbízóra vonatkozó adatokat, információkat üzleti titokként kezeli.

3./ Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény megbízási szerződésre vonatkozó rendelkezései az irányadók.

Felek a jelen szerződést elolvasás és közös értelmezés után mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Sárpilis, 2018. ***

megbízó
Sárpilis Község Önkormányzata
Figler János
polgármester

megbízott
Dr. Keresztes Amália
egyéni ügyvéd

SZERZŐDÉSMÓDOSÍTÁS

amely létrejött egyrészt,

Sárpilis Község Önkormányzata (7145 Sárpilis, Béke tér 1.adószám: 15417921-2-17)

képviseli: Figler János polgármester, mint Megbízó (továbbiakban **Megbízó**)

valamint

Béres Gábor egyéni vállalkozó (7625. Pécs, István u. 28.) adószám: 67898411-1-22

mint Megbízott (továbbiakban **Megbízott**) között, az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételekkel:

1. Szerződő felek megállapítják, hogy települési önkormányzati főépítési feladatok ellátására megbízási szerződés kötöttek 2017. október 15. és 2017. december 31. közötti időszak vonatkozásában.
2. Felek a megbízási szerződés határidejét meghosszabbítják 2018. március 31. napjáig.
3. Jelen Szerződésmódosítás a felek által történt aláírás napján lép életbe.

Készült két egymással teljesen megegyező példányban.

Sárpilis, 2017. december 18.

Cégszerű aláírások:

Sárpilis Község Önkormányzata

polgármester

Megbízó

Béres Gábor

főépítész

egyéni vállalkozó

Megbízott

SZERZŐDÉSMÓDOSÍTÁS

amely létrejött egyrészt,

Sárpilis Község Önkormányzata (7145 Sárpilis, Béke tér 1.), mint Megrendelő (továbbiakban

Megrendelő)

valamint

Tóth Dóra Kata

(7100 Szekszárd, Cinka utca 83.)

mint Vállalkozó (továbbiakban Vállalkozó) között, az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételekkel:

1. A Megrendelő és Vállalkozó között 2017. október 3-án létrejött „Sárpilis község települési értékleltára, településképi arculati kézikönyvének és településképi rendeletének elkészítése, valamint a helyi építési szabályzat módosítása a 2016. évi LXXIV törvény 14. § előírása alapján.” tárgyú Szerződésnek a szerződő felek az alábbi pontját módosítják:

„7.1. A Vállalkozó köteles a településképi arculati kézikönyv egyeztetési dokumentációját a Megrendelőnek 2018. január 15-ig átadni. A Vállalkozó köteles a településképvédelmi rendeletet és a települési értékleltár egyeztetési dokumentációját a Megrendelőnek 2018. március 1-ig átadni.”

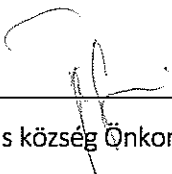
„7.3. A Vállalkozó a Megbízóval történt egyeztetés alapján 1 db számla benyújtására jogosult a településképi arculati kézikönyv egyeztetési dokumentáció átadása esetén. A számla ellentértékét a Megrendelő a számla benyújtását követő 10 munkanapon belül egyenlíti ki. Ellenkező esetben a vállalkozó a fizetés időpontjában érvényes jogszabály szerinti késedelmi kamatot számítja fel.”

2. Az 1. pontban hivatkozott Szerződés jelen módosítással nem érintett pontjai változatlanul érvényesek.
3. Jelen Szerződésmódosítás a felek által történt aláírás napján lép életbe.


Készült három egymással teljesen megegyező példányban.

Szekszárd, 2017. december 18.

Cégszerű aláírások:


Sárpilis község Önkormányzata
Figler János polgármester
Megrendelő

TÓTH DÓRA KATA e.v.
Adószám: 74386682-1-37
Nyilv.t.sz.: 51254049
Bsz.: 71800422-16140129
KISADÓZÓ


Tóth Dóra Kata
Vállalkozó